

# B1 · Schreiben · Lösungen

## Übungssatz 8

Beispielantworten zeigen eine mögliche Bearbeitung. Andere passende Antworten sind ebenfalls gültig.

### Erfüllung

Bewertet die aufgabenspezifische kommunikative Erfüllung nach Inhalt und Umfang. Eine Bewertung E sperrt die gesamte jeweilige Aufgabe.

A–E; bei E 0 Punkte für die gesamte Aufgabe.

### Register/Soziokulturelle Angemessenheit

Bewertet, ob der Text der Situation und dem Kommunikationspartner angemessen ist.

A–E von situations- und partneradäquat bis nicht mehr situations- und partneradäquat.

### Kohärenz

Bewertet Textaufbau und sprachliche Verknüpfung innerhalb des Textes.

A–E nach Angemessenheit und Erkennbarkeit.

### Wortschatz

Bewertet Spektrum und Beherrschung des Wortschatzes sowie die Auswirkung von Fehlgriffen auf das Verständnis.

A–E; Spektrum und Beherrschung werden beschrieben.

### Strukturen

Bewertet Spektrum und Beherrschung von Morphologie, Syntax und Orthografie. Orthografie wird nur im Schreiben bewertet.

A–E; Fehlgriffe werden nach ihrer Auswirkung auf das Verständnis eingestuft.

## Teil 1

### Beispielantwort 1

Lieber Alex,

stell dir vor, mein erster Versuch mit dem Gemüseomelett ist gelungen! Gestern habe ich zuerst die Zwiebeln zu dunkel gebraten. Beim zweiten Versuch hat aber alles geklappt, und das Omelett war richtig lecker.

Ich möchte lieber zu Hause frühstücken, weil wir dort in Ruhe sitzen bleiben können. Im Café ist es sonntags oft voll. Komm doch am Sonntag um neun. Du könntest das Gemüse schneiden, während ich die Eier vorbereite. Danach decken wir gemeinsam den Tisch.

Liebe Grüße

Sam

Describe yesterday's experience of trying the egg dish and its outcome.: Gestern habe ich zuerst die Zwiebeln zu dunkel gebraten. Beim zweiten Versuch hat aber alles geklappt, und das Omelett war richtig lecker.

Give a reason for preferring breakfast at home.: Ich möchte lieber zu Hause frühstücken, weil wir dort in Ruhe sitzen bleiben können. Im Café ist es sonntags oft voll.

Propose an actionable arrangement for preparing breakfast together.: Komm doch am Sonntag um neun. Du könntest das Gemüse schneiden, während ich die Eier vorbereite. Danach decken wir gemeinsam den Tisch.

Cover all three content points in an ordered personal email with an opening and closing.: Lieber Alex, stell dir vor, mein erster Versuch mit dem Gemüseomelett ist gelungen! Gestern habe ich zuerst die Zwiebeln zu dunkel gebraten. Beim zweiten Versuch hat aber alles geklappt, und das Omelett war richtig lecker.

Ich möchte lieber zu Hause frühstücken, weil wir dort in Ruhe sitzen bleiben können. Im Café ist es sonntags oft voll.

Komm doch am Sonntag um neun. Du könntest das Gemüse schneiden, während ich die Eier vorbereite. Danach decken wir gemeinsam den Tisch.

Liebe Grüße

Sam

Erfüllung: This valid response covers all three functions with sufficient detail and an appropriate length.

Register/Soziokulturelle Angemessenheit: The informal address and friendly suggestions consistently suit an email to a friend.

Kohärenz: The response moves clearly from the cooking experience to the preference and the preparation plan.

Wortschatz: Everyday cooking and planning vocabulary is varied and used accurately.

Strukturen: Past tense forms, subordinate clauses and a conditional suggestion show good B1 range and control. Spelling is accurate.

## Assessment targets

Aufgabe 1 · W2.13: Justify a preference or a position with reasons

Aufgabe 1 · W2.17: Propose a meeting, a plan, or a compromise

Aufgabe 1 · W2.10: Describe a past experience

## Teil 2

### Beispielantwort 2

Ich finde, dass jeder Haushalt ein wenig vorbereitet sein sollte. Auch wenn wir für Strom bezahlen, kann einmal etwas kaputtgehen. Eine Taschenlampe allein reicht meiner Meinung nach nicht. Ich habe auch Wasser und etwas Essen zu Hause, das ich nicht kochen muss. Dafür braucht man keinen ganzen Vorratsraum. Allerdings sollten die Stromanbieter schnell erklären, was passiert ist und wie lange die Reparatur dauert. Außerdem können Nachbarn sich gegenseitig helfen, besonders wenn ältere Menschen allein wohnen. So trägt jeder einen Teil bei.

Express and develop a personal position on household preparation for power outages.: Ich finde, dass jeder Haushalt ein wenig vorbereitet sein sollte. Auch wenn wir für Strom bezahlen, kann einmal etwas kaputtgehen. Eine Taschenlampe allein reicht meiner Meinung nach nicht. Ich habe auch Wasser und etwas Essen zu Hause, das ich nicht kochen muss. Dafür braucht man keinen ganzen Vorratsraum.

Write an online discussion contribution appropriate to its readers.: Allerdings sollten die Stromanbieter schnell erklären, was passiert ist und wie lange die Reparatur dauert. Außerdem können Nachbarn sich gegenseitig helfen, besonders wenn ältere Menschen allein wohnen. So trägt jeder einen Teil bei.

Erfüllung: This valid response develops a clear opinion with reasons, personal examples and a qualified expectation of suppliers at the requested length.

Register/Soziokulturelle Angemessenheit: The whole contribution uses a respectful, accessible register suitable for a public guestbook.

Kohärenz: The position, examples, qualification and conclusion form a connected argument.

Wortschatz: The vocabulary covers practical preparation, responsibility and assistance with sufficient B1 range and accurate usage.

Strukturen: Relative clauses, subordinate clauses and modal verbs are controlled accurately throughout. Spelling is accurate.

## Assessment targets

Aufgabe 2 · W2.15: State your opinion on a topic

## Teil 3

### Beispielantwort 3

Sehr geehrte Frau Müller,  
bitte entschuldigen Sie, dass ich gestern Ihren Anruf zur Grönlandreise verpasst habe. Eine Besprechung bei der Arbeit dauerte unerwartet länger, deshalb konnte ich nicht telefonieren. Könnten wir einen neuen Termin vereinbaren?  
Mit freundlichen Grüßen  
Sam Weber

Apologise politely for missing the agreed consultation call.: bitte entschuldigen Sie, dass ich gestern Ihren Anruf zur Grönlandreise verpasst habe.

Explain why the call could not be answered.: Eine Besprechung bei der Arbeit dauerte unerwartet länger, deshalb konnte ich nicht telefonieren.

Address Frau Müller in a polite email with a salutation and closing greeting.: Sehr geehrte Frau Müller,  
bitte entschuldigen Sie, dass ich gestern Ihren Anruf zur Grönlandreise verpasst habe. Eine Besprechung bei der Arbeit dauerte unerwartet länger, deshalb konnte ich nicht telefonieren. Könnten wir einen neuen Termin vereinbaren?  
Mit freundlichen Grüßen  
Sam Weber

Erfüllung: This valid response supplies the apology and a specific reason for the missed call in approximately 40 words.

Register/Soziokulturelle Angemessenheit: Formal address, a polite apology and an indirect request consistently suit the professional recipient.

Kohärenz: The email progresses logically from apology to explanation and a next step.

Wortschatz: Vocabulary is precise and sufficient for the short professional message.

Strukturen: The response accurately uses a subordinate clause, past tense forms and a conditional request. Spelling is accurate.

### Assessment targets

Aufgabe 3 · W2.12: Explain why you cannot come or why you want something

Aufgabe 3 · W2.11: Apologise for a delay or an absence

## Official reference

pdfs/sources/B1/b1\_modellsatz\_erwachsene.pdf · pages 6, 23, 24, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44

