

A2-B1 · Schreiben · Lösungen

Übungssatz 2

Beispielantworten zeigen eine mögliche Bearbeitung. Andere passende Antworten sind ebenfalls gültig.

Aufgabenbewältigung

5: All four content points precisely addressed. 4: All four with reader cooperation, or three appropriately addressed. 3: Three with reader cooperation, or two appropriately addressed. 2: Two with reader cooperation, or one appropriately addressed. 1: One with reader cooperation. 0: None addressed, or topic/situation misunderstood.

0-5 integer points, maximum 5; descriptor judgment precedes score conversion.

Kommunikative Gestaltung

B1: Performs and responds to a broad range of language functions using common expressions; links short simple elements into a connected linear message. A2: Performs elementary exchanges, requests and expressions of opinion; links simple clauses using frequent connectors. A1: Establishes basic social contact using simple greetings and closings; connects words or groups with very simple connectors.

0-5 integer points, maximum 5; descriptor judgment precedes score conversion.

Korrektheit

B1: Generally controls grammar despite first-language influence; meaning stays clear and spelling, punctuation and layout are understandable. A2: Some correct simple structures with systematic basic errors; meaning is usually clear and short familiar words are reasonably phonetic. A1: Limited memorized grammar and sentence patterns; can copy familiar words and short expressions.

0-5 integer points, maximum 5; descriptor judgment precedes score conversion.

Wortschatz

B1: Enough vocabulary, with circumlocution, for most everyday topics; basic vocabulary controlled, with errors in more complex expression. A2: Enough vocabulary for routine familiar situations; limited repertoire for concrete everyday needs. A1: Elementary isolated words and expressions relating to concrete situations and daily needs.

0-5 integer points, maximum 5; descriptor judgment precedes score conversion.

Schreiben: Aufgabe A oder B

Beispielantwort 1

Sehr geehrte Frau Peters,

ich bin 76 Jahre alt und fahre seit einem Monat nicht mehr selbst Auto, weil ich mich beim Fahren nicht mehr sicher fühle. Ich möchte Ihren Fahrdienst nutzen, damit ich weiterhin allein zum Einkaufen und zu meinen Arztterminen kommen kann.

Bisher hat mich meistens meine Tochter gefahren. Sie arbeitet aber den ganzen Tag und hat wenig Zeit. Letzte Woche bin ich mit dem Bus zum Arzt gefahren. Der Weg von der Haltestelle zur Praxis war für mich sehr lang.

Kann ich eine Fahrt telefonisch buchen oder muss ich dafür ein Formular ausfüllen? Wie viele Tage vorher muss ich mich bei Ihnen melden?

Außerdem möchte ich wissen, wie viel eine Fahrt von meiner Wohnung in der Gartenstraße zum Ärztehaus und wieder zurück kostet.

Vielen Dank für Ihre Hilfe.

Mit freundlichen Grüßen

Helga Sommer

Frame the message for Frau Peters with an appropriate salutation and closing.: Sehr geehrte Frau Peters,

ich bin 76 Jahre alt und fahre seit einem Monat nicht mehr selbst Auto, weil ich mich beim Fahren nicht mehr sicher fühle. Ich möchte Ihren Fahrdienst nutzen, damit ich weiterhin allein zum Einkaufen und zu meinen Arztterminen kommen kann.

Bisher hat mich meistens meine Tochter gefahren. Sie arbeitet aber den ganzen Tag und hat wenig Zeit. Letzte Woche bin ich mit dem Bus zum Arzt gefahren. Der Weg von der Haltestelle zur Praxis war für mich sehr lang.

Kann ich eine Fahrt telefonisch buchen oder muss ich dafür ein Formular ausfüllen? Wie viele Tage vorher muss ich mich bei Ihnen melden?

Außerdem möchte ich wissen, wie viel eine Fahrt von meiner Wohnung in der Gartenstraße zum Ärztehaus und wieder zurück kostet.

Vielen Dank für Ihre Hilfe.

Mit freundlichen Grüßen

Helga Sommer

Explain why the transport service is needed.: Ich möchte Ihren Fahrdienst nutzen, damit ich weiterhin allein zum Einkaufen und zu meinen Arztterminen kommen kann.

Report previous journeys without driving.: Bisher hat mich meistens meine Tochter gefahren. Sie arbeitet aber den ganzen Tag und hat wenig Zeit. Letzte Woche bin ich mit dem Bus zum Arzt gefahren. Der Weg von der Haltestelle zur Praxis war für mich sehr lang.

Ask about the booking method and advance notice.: Kann ich eine Fahrt telefonisch buchen oder muss ich dafür ein Formular ausfüllen? Wie viele Tage vorher muss ich mich bei Ihnen melden?

Ask about the cost of an outward and return journey.: Außerdem möchte ich wissen, wie viel eine Fahrt von meiner Wohnung in der Gartenstraße zum Ärztehaus und wieder zurück kostet.

Aufgabenbewältigung: All four content points are precisely addressed. The response specifies the mobility need, previous arrangements, both booking questions and the return journey cost question. This supports 5 points. The reported answer sheet defect remains unresolved: the renderer must extend ruling through the usable answer page and supply a ruled reverse side, preserving the chosen task field without introducing a word limit. The supplied content schema provides no response space control; this payload cannot implement or verify that layout repair.

Kommunikative Gestaltung: The whole message uses an appropriate formal register and moves clearly from the personal situation to experience and practical questions. The connected sequence supports B1 good performance.

Korrektheit: Grammar, spelling and punctuation are consistently controlled across the response. Subordinate clauses and questions remain clear. This supports B1 good performance.

Wortschatz: The response uses sufficient everyday vocabulary to describe transport difficulties and ask precise practical questions. Word choice supports B1 good performance.

Beispielantwort 2

Sehr geehrter Herr Brandt,

für Ihre Ausstellung über die Kindheit in Ostfriesland habe ich Ihnen zwölf alte Familienfotos geliehen. Sie wollten mir die Bilder bis zum 3. Juni zurückgeben. Leider habe ich sie noch nicht bekommen. Deshalb schreibe ich Ihnen.

Am 20. Juni trifft sich meine Familie bei mir. Ich möchte die Fotos zeigen und meinen Enkeln erzählen, wie ich früher in Ostfriesland gelebt habe. Auf den Bildern sind unser altes Haus und meine Geschwister am Meer zu sehen. Ohne die Fotos kann ich den Kindern vieles nicht so gut zeigen, und ich habe keine Kopien davon.

Bitte schicken Sie mir die Bilder bis zum 17. Juni zurück. Meine Adresse haben Sie bereits.

Wenn die Fotos bis dahin nicht angekommen sind, rufe ich Sie an. Falls sie noch in der Bibliothek liegen, würde ich sie am nächsten Tag selbst abholen.

Vielen Dank für Ihre Hilfe.

Mit freundlichen Grüßen

Jan Meyer

Frame the message for Herr Brandt with an appropriate salutation and closing.: Sehr geehrter Herr Brandt,

für Ihre Ausstellung über die Kindheit in Ostfriesland habe ich Ihnen zwölf alte Familienfotos geliehen. Sie wollten mir die Bilder bis zum 3. Juni zurückgeben. Leider habe ich sie noch nicht bekommen. Deshalb schreibe ich Ihnen.

Am 20. Juni trifft sich meine Familie bei mir. Ich möchte die Fotos zeigen und meinen Enkeln erzählen, wie ich früher in Ostfriesland gelebt habe. Auf den Bildern sind unser altes Haus und meine Geschwister am Meer zu sehen. Ohne die Fotos kann ich den Kindern vieles nicht so gut zeigen, und ich habe keine Kopien davon.

Bitte schicken Sie mir die Bilder bis zum 17. Juni zurück. Meine Adresse haben Sie bereits.

Wenn die Fotos bis dahin nicht angekommen sind, rufe ich Sie an. Falls sie noch in der Bibliothek liegen, würde ich sie am nächsten Tag selbst abholen.

Vielen Dank für Ihre Hilfe.

Mit freundlichen Grüßen

Jan Meyer

Explain that the agreed return date has passed without receipt of the photographs.: Sie wollten mir die Bilder bis zum 3. Juni zurückgeben. Leider habe ich sie noch nicht bekommen. Deshalb schreibe ich Ihnen.

Explain the effect of the missing photographs on the family gathering.: Am 20. Juni trifft sich meine Familie bei mir. Ich möchte die Fotos zeigen und meinen Enkeln erzählen, wie ich früher in Ostfriesland gelebt habe. Auf den Bildern sind unser altes Haus und meine Geschwister am Meer zu sehen. Ohne die Fotos kann ich den Kindern vieles nicht so gut zeigen, und ich habe keine Kopien davon.

Request return of the photographs before the gathering.: Bitte schicken Sie mir die Bilder bis zum 17. Juni zurück.

State a practical response if the photographs do not arrive in time.: Wenn die Fotos bis dahin nicht angekommen sind, rufe ich Sie an. Falls sie noch in der Bibliothek liegen, würde ich sie am nächsten Tag selbst abholen.

Aufgabenbewältigung: All four content points are precisely addressed. The response explains the overdue return and its consequences, requests a specific deadline and gives a feasible conditional next step. This supports 5 points.

Kommunikative Gestaltung: The formal message presents the problem, its personal significance, the request and the next step in a clear sequence. Politeness and linking expressions support B1 good performance.

Korrektheit: The response controls tense, word order and conditional structures. Spelling, punctuation and paragraphing support clear reading throughout. This supports B1 good performance.

Wortschatz: Everyday vocabulary covers the loan, family memories, the practical difficulty and arrangements for return without unclear wording. This supports B1 good performance.

Assessment targets

Aufgabe 1 · dtz_writing_explain_reason_problem: Explain the reason for writing and describe a problem

Aufgabe 1 · dtz_writing_report_experience_actions: Report experience or prior action

Aufgabe 1 · dtz_writing_request_information: Request practical information

Aufgabe 1 · dtz_writing_request_information: Request practical information

Aufgabe 2 · dtz_writing_explain_reason_problem: Explain the reason for writing and describe a problem

Aufgabe 2 · dtz_writing_explain_consequences: Explain consequences and intended next steps

Aufgabe 2 · dtz_writing_request_action: Request a remedy or other action

Aufgabe 2 · dtz_writing_explain_consequences: Explain consequences and intended next steps

Official reference

references/dtz/gast-practice-1.pdf · pages 6, 7, 24, 42, 43, 47